

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

§ 1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest wykonanie, umieszczenie nadruku oraz dostawa artykułów promujących Województwo Podkarpackie,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uzgodni wygląd artykułów promocyjnych z Zamawiającym zgodnie z harmonogramem wskazanym w § 2 ust. 1. Uzgodnienie wyglądu artykułów promocyjnych nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy i będzie dokonywane poprzez przedstawienie wyglądu artykułów promocyjnych Zamawiającemu w formie:
 - 1) zdjęć artykułów promocyjnych przesłanych elektronicznie na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail lub
 - 2) osobistą prezentację artykułów promocyjnych dokonaną poprzez stawiennictwo Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.

§ 2

1. Zamówienie, którego przedmiot określony jest w § 1 ust. 1 umowy oraz opisany w załączniku do umowy wykonywane będzie zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) przekazanie Wykonawcy wszystkich materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 2 dni licząc od dnia podpisania umowy,
 - 2) przekazanie przez Wykonawcę wizualizacji projektów graficznych artykułów promocyjnych - do 4 dni licząc od daty otrzymania materiałów od Zamawiającego,
 - 3) zgłoszenie uwag przez Zamawiającego – do 2 dni od daty otrzymania wizualizacji artykułów,
 - 4) dokonanie poprawek przez Wykonawcę zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz przekazanie poprawionych wizualizacji Zamawiającemu celem ostatecznej akceptacji – do 2 dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,
 - 5) ostateczna akceptacja przez Zamawiającego wizualizacji materiałów promocyjnych – do 1 dnia licząc od daty otrzymania materiałów,
 - 6) Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego – 29 dni od ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji materiałów promocyjnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi do wyglądu przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia.
5. Jeżeli w toku wykonywania zamówienia Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakkolwiek część zamówienia nie zostanie wykonana w zakresie lub w terminach określonych w umowie, niezwłocznie pisemnie

- powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.
6. Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy użyje własnych materiałów, z zastrzeżeniem ust. 7.
 7. W przypadku konieczności pozyskania materiałów lub usług do realizacji umowy od osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek. Za działania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za własne.
 8. Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt oraz ryzyko i rozładuje w ramach wynagrodzenia przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie jego siedziby (al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów) w terminie do 40 dni, licząc od dnia podpisania umowy.
 9. Artykuły promocyjne dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych artykułów. Za szkody powstałe z przyczyn nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 10. Specyfika techniczna pomieszczeń przeznaczonych do składowania materiałów promocyjnych uniemożliwia ich składowanie w postaci palet. Wykonawca jest zobowiązany do rozładunku, przeniesienia do miejsca składowania i ułożenia w miejscu składowania, a tym samym do zabezpieczenia w tym celu ludzi. Zamawiający nie dysponuje pracownikami mogącymi pomóc w rozładunku materiałów promocyjnych. Zamawiający dysponuje wózkami. Miejsce składowania materiałów promocyjnych jest dostępne w godzinach w godz. od 7.30- 15.00
 11. Wykonawca umieści na fakturze/ rachunku wyszczególnione materiały promocyjne wraz z ceną jednostkową poszczególnych materiałów.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zamówienie cenę brutto w wysokości zł (słownie:) – zgodnie z ofertą Wykonawcy z dn. 2017 r.
2. Cena, o której mowa w pkt. 1 ustalona została przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zamówienia. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa wyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia – wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.
3. Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w pkt. 1 pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Należności Wykonawcy zostaną uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.
5. Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi w terminie do 14 dni – licząc od dnia, w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawioną fakturę.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez strony umowy.
7. W imieniu **Zamawiającego** odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, dokona Dyrektor/Zastępca Departamentu Promocji i Współpracy Gospodarczej poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia, z podaniem przyczyny.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

9. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonych artykułach promocyjnych w dniu podpisania protokołu odbioru lub w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć artykuły promocyjne wolne od wad do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia następującego po dniu, w którym Wykonawca otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.
10. **Faktura o której mowa w ust. 6 wystawiona będzie na Województwo Podkarpackie, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, NIP 813-33-15 014, a jej odbiorcą będzie Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego Al. Łukasza Cieplińskiego 4 35-010 Rzeszów.**
11. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 4

1. Po stronie zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień umowy jest: Aldona Cyrańska – Stachowicz tel. 17 747 66 18, a.stachowicz@podkarpackie.pl, Marcin Fijolek 17 747 6310, m.fijolek@podkarpackie.pl
2. Po stronie Wykonawcy osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień umowy jest:.....

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;
 - 2) 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) 2 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 4) 2 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek, o których mowa w § 3 ust. 9 umowy.
2. Strony ustalają zgodnie maksymalną kwotę, której kara umowna za zwłokę nie może przekroczyć – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wyniku której kara umowna przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu.
3. Zapłata kary umownej za odstąpienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar umownych wcześniej nałożonych (które naliczane będą maksymalnie do dnia odstąpienia od umowy).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
5. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary umownej, powód nałożenia tej kary oraz numer rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, **Wykonawca** wyraża zgodę na wysyłanie przez **Zamawiającego** wszelkich pism pod adresem ostatnio przez **Wykonawcę** podanym, ze skutkiem doręczenia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. **Wykonawca** nie może dokonywać żadnych cesji związanych z niniejszą umową bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory między Stronami na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego..

§ 12

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**